



MUNICÍPIO DA LOURINHÃ

AVISO N.º1/2015

RECRUTAMENTO E SELEÇÃO PARA ESTÁGIOS PROFISSIONAIS NA ADMINISTRAÇÃO LOCAL - PEPAL 5ª EDIÇÃO

Torna-se público, nos termos do n.º1 do art.º 6º do Decreto-Lei n.º 166/2014, de 6 de novembro, conjugado com o art.º 3º da Portaria n.º254/2014, de 9 de dezembro, que se encontram abertos, pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir da publicitação do presente aviso no Portal Autárquico e na página de internet do Município da Lourinhã, os procedimentos de recrutamento e seleção no âmbito da 5ª edição do Programa Estágios Profissionais na Administração Local, com as seguintes características:

1. Número de estágios, áreas de formação exigida e planos de estágio

Refª.	N.º Estágios	Habilitação – nível 6 (Licenciatura)	Plano de Estágio
A	2	Licenciatura em Serviço Social	<ol style="list-style-type: none">1. Desenvolver ações de ocupação dos tempos livres das crianças e jovens residentes nos bairros sociais, através de programas de caráter educativo, cultural, desportivo e recreativo;2. Incentivar os moradores a tomarem medidas efetivas que contribuem para a melhoria das condições de saúde;3. Apoiar jovens em situação de procura do 1º emprego e formação profissional, e acompanhar os adultos na inserção na vida ativa;4. Fomentar a convivência entre a população e comunidade envolvente sensibilizando para os deveres e direitos como cidadãos atuantes e participativos na comunidade.
B	1	Licenciatura na área de Geografia Física	<ol style="list-style-type: none">1. Planeamento de Emergência de Proteção Civil;2. Desenvolvimento do Projeto Pensar Segurança, ao nível das ações de sensibilização nas escolas e associações locais;3. Desenvolvimento de instrumentos no domínio da prevenção e planeamento;4. Candidatura para adesão à Campanha Mundial de Redução de Desastres "Making Cities Resilient: My city is getting ready!", junto à United Nations Office for Disaster Risk Reduction (UNISDR).
C	1	Licenciatura na área de Ambiente	<ol style="list-style-type: none">1. Desenvolver procedimentos de georreferenciação dos equipamentos de recolha de Resíduos Sólidos Urbanos;2. Colaborar na distribuição de equipamentos de Resíduos Sólidos Urbanos, de acordo com Estratégia do Município.
D	1	Licenciatura na área de Urbanismo	<ol style="list-style-type: none">1. Colaborar no procedimento de Discussão Pública relativo à Revisão do PDM;2. Elaborar estudos tendentes à delimitação de Áreas de Reabilitação Urbana;3. Participar na Sistematização de Modelos de Planos/Projetos/Ações Espaços Ocupados;4. Realizar procedimentos de desmaterialização documental de processos;5. Colaborar nos procedimentos de gestão urbanística.
E	1	Licenciatura na área de Economia	<ol style="list-style-type: none">1. Concluir o Regulamento dos PIM;2. Elaborar propostas de Internacionalização da marca "Lourinhã";3. Produzir "Guia PDR2020";4. Produzir o "Guia Startup Lourinhã";5. Revitalizar o tecido empresarial do concelho da Lourinhã.
F	1	Licenciatura na área de Gestão ou na área de Administração Pública	<ol style="list-style-type: none">1. Compreender as atribuições e competências de uma autarquia local, nomeadamente de um Município;2. Conhecer a NP EN ISO 9001, aplicando-a em projetos de reengenharia dos serviços;3. Desenvolver projetos na área da qualidade dos serviços, no âmbito da administração local;4. Apoiar o desenvolvimento e implementação do projeto de desmaterialização em curso.



2. Destinatários:

Jovens que preencham, cumulativamente, os requisitos abaixo:

- a) Se encontrem à procura do primeiro emprego ou desempregados à procura de novo emprego, numa das seguintes situações:
 - I. Nunca tenham tido registo de remunerações em regimes de proteção social de inscrição obrigatórias e não se encontrem inscritos em qualquer sistema de ensino ou formação profissional a tempo inteiro;
 - II. Estejam inscritos nos serviços de emprego do Instituto do Emprego e da Formação Profissional, na qualidade de desempregados.
- b) Tenham até 29 anos de idade, aferidos à data de início do estágio ou, até 35 anos, no caso de candidatos portadores de deficiência, com grau de incapacidade igual ou superior a 60%;
- c) Possuam uma qualificação correspondente à área publicitada e a, pelo menos, o nível 6 (Licenciatura) da estrutura do Quadro Nacional de Qualificações, constante do anexo II à Portaria nº782/2009, de 23-julho;

3. Local de realização dos estágios: Município da Lourinhã;

4. Quota de estágios reservados a candidatos portadores de deficiência com grau de incapacidade igual ou superior a 60%: Nos termos do Despacho n.º 1402/2015, de 11 de fevereiro, conjugado com o artigo 9º da Portaria nº 254/2014, de 9 de dezembro, é atribuída a quota de 1 lugar no procedimento com a referencia A;

5. Duração dos Estágios: 12 meses, não prorrogáveis;

6. Legislação aplicável: Decreto-Lei nº 166/2014, de 6 de novembro; Portaria nº 254/2014, de 9 de dezembro; Portaria nº 83-A/2009, de 22 de janeiro, alterada e republicada pela Portaria nº 145-A/2011, de 6 de abril;

7. Métodos de seleção: Os métodos de seleção a utilizar serão a Avaliação Curricular (AC) e a Entrevista Individual (EI);

7.1. Avaliação Curricular (AC): A avaliação curricular visa analisar fatores de avaliação e qualificação dos candidatos, designadamente a habilitação académica, médias e classificações obtidas, a formação profissional realizada e a relevância da experiência adquirida.

HA = HABILITAÇÃO ACADÉMICA: titularidade de grau académico ou nível de qualificação igual ou superior ao exigido para acesso ao presente procedimento, certificada pelas entidades competentes, até ao máximo de 20 valores.

- Habilitações Académica de grau exigido à candidatura – 18 valores;
- Superior ao grau exigido – 20 valores.

CFO = CLASSIFICAÇÃO FINAL OBTIDA = classificação obtida na Licenciatura que habilita o candidato, até ao máximo de 20 valores.

FP = FORMAÇÃO PROFISSIONAL: formação e aperfeiçoamento profissional nas áreas relacionadas com as exigências e as competências relevantes para a área de atividade específica do Estágio em causa, devidamente comprovados com certificados emitidos por entidades acreditadas, até ao máximo de 20 valores:

- Sem ações de formação – 10 valores
- Ação de formação com duração inferior a 35 horas = 1 valor cada, a acrescentar à base de 10 valores;



- Ação de formação com duração igual ou superior a 35 horas = 2 valores cada, a acrescentar à base de 10 valores.

EP = EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL: a experiência obtida no desempenho efetivo de funções relevantes para a área de atividade específica do Estágio em causa:

- Inferior a um ano de experiência – 10 valores;
- Igual a um ano e inferior a 2 anos de experiência – 15 valores;
- 2 anos de experiência ou mais – 20 valores.

Só será contabilizado como tempo de experiência profissional o correspondente ao desempenho efetivo de funções relevantes para a área de atividade específica do Estágio em causa, que se encontre devidamente comprovado, incluindo estágio profissional.

Este método será valorado numa escala de 0 a 20, até às centésimas, sendo a classificação obtida através da média ponderada das classificações dos fatores de avaliação, seguindo a aplicação da seguinte fórmula:

$$AC = (HA + 2CFO + FP + 2EP) / 6$$

7.2. Entrevista Individual (EI): Visa avaliar, numa relação interpessoal, a experiência profissional e comportamentos profissionais diretamente relacionados com as competências consideradas essenciais para a realização dos planos de estágio, incidindo sobre os seguintes parâmetros de avaliação:

- Qualidade da experiência profissional (QEP);
- Motivação e interesse profissional (MP);
- Capacidade de comunicação (CC);
- Relacionamento interpessoal (RI).

Para esse efeito será elaborado guião de entrevista associado a uma grelha de avaliação individual que traduz a presença ou ausência dos comportamentos em análise, avaliado segundo os níveis de Elevado, Bom, Suficiente, Insuficiente e Reduzido, aos quais corresponde respetivamente, as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores. As entrevistas terão uma duração de 20 a 30 minutos.

O resultado final neste método de seleção será obtido pela aplicação da seguinte fórmula:

$$EI = (QEP + MP + CC + RI) / 4$$

8. Ordenação final (OF): A ordenação final dos candidatos que completem o procedimento será apurada numa escala de 0 a 20 valores, até às centésimas, por ordem decrescente, em resultado da seguinte fórmula:

$$OF = 50\% AC + 50\% EI$$

9. Constituição dos júris:

Ref.^a A – Presidente: Helena Maria Dias Rosado Carruço Mota; Vogais efetivos: Pedro Alexandre Silva Dias Ferreira, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos e Carlos José Oliveira Ramos; Vogais suplentes: Ana Cristina Salgado Reis Gomes e Mafalda Miguel Lopes Ribeiro Moura Teixeira.

Ref.^a B – Presidente: Daniel Márcio Fernandes Neves; Vogais efetivos: Pedro Alexandre Silva Dias Ferreira, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos e Carlos José Oliveira Ramos; Vogais suplentes: Ana Cristina Salgado Reis Gomes e Sérgio Miguel Silva Rosa Maggioli.



Ref.^a C – Presidente: Luis Filipe Martins Gomes; Vogais efetivos: Carlos José Oliveira Ramos, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos e Ana Cristina Salgado Reis Gomes; Vogais suplentes: Pedro Alexandre Silva Dias Ferreira e Carmen Sofia Filipe Santos Esteves.

Ref.^a D – Presidente: Aires Santos Escalda; Vogais efetivos: Carlos José Oliveira Ramos, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos e Ana Cristina Salgado Reis Gomes; Vogais suplentes: Pedro Alexandre Silva Dias Ferreira e Sofia Isabel Gonçalves Rodrigues Santos Delgado.

Ref.^a E – Presidente: João Paulo Henriques Mergulhão; Vogais efetivos: Ana Cristina Salgado Reis Gomes, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos e Carlos José Oliveira Ramos; Vogais suplentes: Pedro Alexandre Silva Dias Ferreira e Maria Conceição Ferreira Pereira.

Ref.^a F – Presidente: Miguel Matias Reis Silva; Vogais efetivos: Ana Cristina Salgado Reis Gomes, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos e Pedro Alexandre Silva Dias Ferreira; Vogais suplentes: Carlos José Oliveira Ramos e Constantino Rodrigues Carvalho.

10. Critérios de ordenação preferencial em caso de igualdade de classificação final:

- a) Nos termos do número 5 do artigo 9º da Portaria nº 254/2014, de 9 de dezembro, o candidato com deficiência terá preferência em igualdade de classificação, a qual prevalecerá sobre qualquer preferência legal;
- b) Nos termos do número 4 do artigo 8º do Decreto-Lei n.º 166/2014, de 6 de novembro, os candidatos residentes no Município da Lourinhã terão preferência em igualdade de classificação;
- c) Em caso de prevalência de empate, o desempate far-se-á em função da valoração obtida no primeiro método de seleção utilizado, seguindo-se a classificação obtida no segundo.

11. Formalização da candidatura: utilizando obrigatoriamente o formulário de candidatura ao PEPAL 5ª edição, disponibilizado na página eletrónica do Portal Autárquico (www.portalautarquico.pt) e no sítio de internet do Município da Lourinhã (www.cm-lourinha.pt), devidamente preenchido, datado e assinado, acompanhado de curriculum vitae assinado e rubricado, e de cópias dos documentos solicitados no mesmo, sob pena de exclusão, nos termos do n.º4 do artigo 6º da Portaria n.º 254/2014, de 9 de dezembro. No formulário de candidatura, o candidato deve indicar inequivocamente a referência do procedimento a que se candidata.

12. Envio da candidatura: através de correio registado, dirigido ao Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal da Lourinhã, Praça José Máximo da Costa, 2534-500 – Lourinhã, ou entregue pessoalmente no Balcão do Município, Edifício dos Paços do Município da Lourinhã, no período entre as 8.30h e as 16.30h.

13. Prazo para formalização da candidatura: dez dias úteis, contados da data de publicação do aviso no Portal Autárquico (www.portalautarquico.pt) e no sítio de internet do Município da Lourinhã (www.cm-lourinha.pt).

14. Informações complementares: São excluídas as candidaturas recepcionadas fora de prazo estipulado. As listas de candidatos admitidos e excluídos e as listas classificativas finais serão disponibilizadas para consulta dos candidatos no portal do Município da Lourinhã: www.cm-lourinha.pt.

Paços do Município da Lourinhã, 11 de março de 2015

O Presidente da Câmara

João Duarte Anastácio de Carvalho